



Conseil et ingénierie
Formation professionnelle
Développement organisationnel

NOS FORMATIONS A DISTANCE

Nos formations sont déployées uniquement en temps synchrone, l'échange avec le formateur et les autres apprenants s'effectue en temps réel, sous forme de classe virtuelle :

- ▶ L'apprenant est sur son ordinateur ou son téléphone mobile et suit la formation en visioconférence animée par notre formateur.
- ▶ Le formateur anime en visioconférence ses séquences pédagogiques, ainsi que les études de cas, comme dans une formation présentielle.
- ▶ Echanges collectifs où l'ensemble des apprenants peuvent interagir par le son et le texte.

La formation synchrone permet de réduire le sentiment d'isolement, responsable de la plupart des abandons en formation à distance.



NOS THEMATIQUES

<ul style="list-style-type: none"> Accueil et secrétariat Achats Commercial et marketing Communication externe Droit social et ressources humaines Environnement et développement durable 	<ul style="list-style-type: none"> Gestion de la production Gestion des hommes Gestion financière et comptable Informatique et bureautique Langues Logistique - Supply chain 	<ul style="list-style-type: none"> Qualité et amélioration continue Sanitaire et médico-social Santé et sécurité au travail Techniques industrielles et maintenance
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Réf	Intitulé	Durée
-----	----------	-------

ACCUEIL ET SECRETARIAT

FSASS	Assistante aujourd'hui : Les clés de l'efficacité	14 heures
-------	---------------------------------------------------	-----------

DROIT SOCIAL et GESTION des RESSOURCES HUMAINES

FPCSE1	Formation CSE- Missions et fonctionnement dans les entreprises de 11 à 49 salariés	14 heures
FPRGPD	La protection des données personnelles - RGPD	7 heures
FPTRE	Les fonctions du trésorier du CSE	7 heures

GESTION des HOMMES - les compétences en management

HMM2	Développez vos capacité de managers : Management de proximité	14 heures
HMM3	Manager dirigeant : cadres et direction	14 heures

GESTION des HOMMES - Transfert de compétences

HTFOR1	Formation de formateur interne	14 heures
HTUT	Mission tuteur : la reconnaissance d'une expertise	14 heures

GESTION des HOMMES - Les compétences relationnelles et comportementales

HCAFF	S'affirmer et communiquer de manière efficace	14 heures
HDCONF	Préparer sa reprise de travail de manière efficace et apaisée après le confinement	14 heures
HCLP	Apprendre à lâcher prise pour mieux gérer les nouvelles conditions de travail	14 heures
HCSTR	Gérer son stress : une démarche en 3 étapes	14 heures

GESTION des HOMMES - Les outils de l'efficacité professionnelle

HDECR	Efficacité des écrits professionnels : écrire pour être lu et compris	14 heures
HDTW	Optimiser la gestion de son temps en télétravail	14 heures

GESTION FINANCIERE - COMPTABILITE

FGIAM	Recouvrer ses impayés à l'amiable	7 heures
-------	-----------------------------------	----------

INFORMATIQUE et BUREAUTIQUE

FIAE1	EXCEL initiation	14 heures
FIAE2	EXCEL perfectionnement	14 heures
FIAW1	WORD initiation	14 heures
FIAW2	WORD perfectionnement	14 heures
FIPUB	Publisher	7 heures
FIPO	Powerpoint	7 heures
FIBI	Excel BI et décisionnel	21 heures

QUALITE ET AMELIORATION CONTINUE

FOCMP	Manager et piloter un projet	14 heures
-------	------------------------------	-----------

LANGUES

LANG1	ANGLAIS	A la demande	Durée personnalisée
LALL	ALLEMAND	A la demande	Durée personnalisée
LESP	ESPAGNOL	A la demande	Durée personnalisée
LITA	ITALIEN	A la demande	Durée personnalisée

SANTE et SECURITE au TRAVAIL - Manager la santé et sécurité au travail

SHS4	Formation des référents de sécurité	14 heures
------	-------------------------------------	-----------

SANTE et SECURITE au TRAVAIL - Prévenir les risques électriques

SHE	Préparation ou renouvellement Habilitations électriques Haute et Basse tension pour	7 heures
-----	-------------------------------------------------------------------------------------	----------



Conseil et ingénierie
Formation professionnelle
Développement organisationnel



Pour nous rejoindre :

- GPS N 43° 54' / E 1° 52'
- depuis Toulouse ou Albi par A68, sortie 9 Brens,
- depuis Montauban, par D999

30 Avenue de l'Europe
Z.A. de Roumagnac
81600 GAILLAC

Tél. : 05 63 57 61 65
Fax. : 05 63 57 62 44

cf-d-formation@orange.fr
cf-d@cf-d-formation.fr
www.cf-d-formation.fr

Près de vous, à votre écoute,
pour vous simplifier la formation

